**Система управления муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением**

**детским садом № 1 рабочего поселка Хор муниципального района имени Лазо Хабаровского края.**

 Управление муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 1 рабочего поселка Хор муниципального района имени Лазо Хабаровского края (далее Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

 Учредителем и собственником имущества Учреждения является администрация муниципального района имени Лазо Хабаровского края. Функции и полномочия Учредителя от имени администрации муниципального района имени Лазо осуществляет Управление образования муниципального района имени Лазо Хабаровского края.

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию Заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом Учредителя.

Коллегиальные органы управления Учреждением:

- Педагогический совет;
- Профсоюзный комитет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Совет Учреждения;

- Родительский комитет ДОУ.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решения устанавливается Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и реализуемой образовательной программы, формы обучения и режима пребывания воспитанников.

Управляющая система состоит из двух структур.
1 структура – коллегиальное управление:
- Педагогический совет;
- Профсоюзный комитет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Родительский комитет.
2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:
- 1 уровень управления  – заведующий ДОУ;
- 2 уровень управления – старший воспитатель, завхоз, калькулятор.

 Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал).
 3 уровень управления - осуществляется воспитателями, обслуживающим персоналом.
  Объект управления – дети и родители (законные представители).

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии.

Таким образом, в Учреждении реализуется возможность участия в управлении Учреждением всех участников образовательной деятельности. Заведующий Учреждением занимает место координатора стратегических направлений. В Учреждении функционирует Первичная профсоюзная организация.

|  |
| --- |
| Деятельность структурных подразделений в Учреждении |
| Структурное подразделение Учреждения | Цели и задачи,содержание деятельности | Члены структурногоподразделения |
| Заведующий МБДОУ | Заведующий Учреждением несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работы и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения. Права и обязанности заведующего Учреждением, его компетенция в области управления определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Учреждения. | АУП, педагогические работники, УВП и МОП |
| Педагогический совет  | Выполнение нормативных документов по дошкольному воспитанию РФ. Утверждение годового плана работы и программного развития Учреждения. Обсуждение  и выполнение федерального государственного образовательного стандарта.Повышение уровня образовательной деятельности в работе с воспитанниками. Внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки. Повышение педагогического мастерства педагогов, развитие их творческой активности и взаимосвязи. | Заведующий,старший воспитатель,воспитатели |
| Совет Учреждения | Содействие разви­тию инициативы коллектива, содействие в реализации прав автономии, содействие в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово - хо­зяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления. | Работники ДОУ, родители (законные представители) |
| Общее собрание трудового коллектива | Осуществление общего руководства Учреждением. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов. Согласование и принятие локальных нормативных актов Учреждения. | Все работники ДОУ |
| Родительские комитеты групп | Обеспечение постоянной взаимосвязи Учреждения с родителями (законными представителями). Осуществление помощи Учреждению для функционирования. | Родители (законные представители) от групп. |
| Профсоюзный комитет | Представление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива. Разработка и согласование нормативно-правовых документов Учреждения, имеющих отношение к выполнению Трудового законодательства. Контроль над их соблюдением и выполнением. | Члены коллектива |

